

D 210022
Leicht verständliche Sprache -
Barrierefrei gestalten für Print und Online
Bildungsurlaub
27.01.2021 – 29.01.2021
Hannover

Agentur für
Erwachsenen- und Weiterbildung
Postfach 4 73
30004 Hannover

Was Sie beachten müssen (Verfahrensregelungen)

1. Die Teilnahme an den Fortbildungsveranstaltungen der AEWB ist in der Regel für alle Mitarbeiter/-innen in der niedersächsischen Erwachsenen- und Weiterbildung offen. Tagungsthema und Angabe eines Adressatenkreises verdeutlichen, für welchen Teilnahmekreis die Veranstaltungen in besonderer Weise geeignet sind.
2. Für die Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen wird ein Teilnahmebeitrag erhoben. Dieser ist gemeinsam mit einer Leistungsbeschreibung der Veranstaltung im Programmheft und den Einladungen ausgewiesen.
3. Anmeldungen zur Mitarbeiterfortbildung müssen schriftlich erfolgen und schließen die Anerkennung dieser Verfahrensregelungen ein. Die zur Bearbeitung und Durchführung der Fortbildungen erforderlichen Angaben werden unter Beachtung der Datenschutzbestimmungen verarbeitet. Sie können unsere Datenschutzerklärung jederzeit unter www.aewb-nds.de/datenschutz abrufen.
4. Zahlungsmodalitäten
 - Übernimmt eine Organisation den Teilnahmebeitrag für die teilnehmende Person, erfolgt die Rechnungsstellung nach Durchführung der Veranstaltung.
 - Für Selbstzahler/-innen gilt folgende Regelung: Die Zahlung des Teilnahmebeitrags erfolgt durch eine SEPA-Lastschrift. Anmeldungen von Selbstzahler/-innen werden nur berücksichtigt, wenn ein SEPA-Lastschriftmandat vorliegt. Der Lastschrifteinzug erfolgt durch den Niedersächsischen Bund für freie Erwachsenenbildung (nbeb) vier Wochen nach dem ersten Veranstaltungstag.
 - Der jeweils angegebene Teilnahmebeitrag kann nicht reduziert werden (auch nicht bei zeitweiser Teilnahme oder Verzicht auf Verpflegung/Übernachtung). Bei mehrteiligen Veranstaltungen wird der Teilnahmebeitrag nach Durchführung des ersten Teils eingezogen.
 - Gebühren, die bei Rücklastschriften auf Grund von fehlerhaften oder unvollständigen Angaben zur Bankverbindung oder Adresse entstehen, müssen wir Ihnen leider berechnen. Bitte teilen Sie uns Ihre aktuellen Daten umgehend mit.
5. Die Veranstaltungen finden in der Regel statt, wenn zehn verbindliche Anmeldungen vorliegen. Bei Überbelegung entscheidet die Reihenfolge des Posteingangs über die Annahme. Über die Durchführung einer Fortbildung wird in der Regel 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn entschieden.
6. Alle Teilnehmer/-innen erhalten rechtzeitig vor der Veranstaltung eine Bestätigung ihrer Anmeldung sowie Hinweise über Anfahrtsmöglichkeiten und Angaben zum Tagungsort. Falls eine Veranstaltung nicht zustande kommt, erfolgt eine rechtzeitige Absage.
7. Die Anmeldebestätigung gilt in Verbindung mit dem Kontoauszug als Zahlungsnachweis gegenüber dem Finanzamt.
8. Bei Rücktritt von der Anmeldung innerhalb von 10 Tagen vor Veranstaltungsbeginn bzw. Nichterscheinen trotz Anmeldung erhebt die AEWB eine Gebühr in Höhe von 80% des ausgewiesenen Teilnahmebeitrags. Absagen sind direkt an die AEWB zu richten. Bei Rücktritt während eines Lehrgangs kann auf Antrag ein Teil des Teilnahmebeitrags, höchstens jedoch 50%, erstattet werden. Sie können jederzeit anstelle einer/eines angemeldeten Teilnehmenden einer/-n Vertreter/-in benennen. Ihnen entstehen keine zusätzlichen Kosten.
9. Sonderregelungen für einzelne Veranstaltungen sind jeweils dort ausgewiesen.

Übernachtung
Sofern bei mehrtägigen Veranstaltungen eine Unterbringung angeboten wird, erfolgt diese im Regelfall im Einzelzimmer. Bei Doppelzimmerbelegung (DZ) wird dies in der Veranstaltung ausgewiesen.



Agentur für Erwachsenen- und Weiterbildung

Die AEWB ist eine organisatorisch selbstständige Stelle nach dem Niedersächsischen Erwachsenenbildungsgesetz (NEBG), die vom Niedersächsischen Bund für freie Erwachsenenbildung (nbeb) getragen wird.

Geschäftsführer: Dr. Martin Dust

Postfach 4 73
30004 Hannover
Bödekerstraße 16
30161 Hannover

Tel. 0511 300330-330
Fax 0511 300330-381
info@aewb-nds.de
www.aewb-nds.de



Agentur für Erwachsenen- und Weiterbildung

Leicht verständliche Sprache - Barrierefrei gestalten für Print und Online

Bildungsurlaub

27.01.2021 – 29.01.2021

Fortbildung
für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
in der niedersächsischen
Erwachsenen- und Weiterbildung

Leicht verständliche Sprache - Barrierefrei gestalten für Print und Online Bildungsurlaub

RedakteurInnen, GestalterInnen und TexterInnen stehen vor einer besonderen Herausforderung. Ihre Printprodukte, Websites oder das Social Media Content müssen in Leichter Sprache formuliert sein.

Barrierefreiheit ist das oberste Gebot! Das verlangt, unbedingt die Zielgruppen und deren Stand zu kennen. Und es erfordert, die besonderen Regeln für die verschiedenen Bedürfnisse passgenau anwenden zu können.

Wir werfen einen erweiterten Blick auf alle Arten von Veröffentlichungen und gestalten neu.

Wir werden nah an der Praxis üben:

- Wie texte ich in Leichter und wie in einfacher Sprache und welche Regeln gibt es?
- Was macht eine Website barrierefrei und wie gestalte ich sie übersichtlich?
- Wie erreiche ich unterschiedliche Zielgruppen?
- Was macht ein gutes Bild aus, das den Regeln der Barrierefreiheit entspricht? Wie finde ich Bilder und wie beurteile ich sie? Was könnte ich an Bildern verändern, damit sie brauchbar sind? Wann sind Illustrationen besser als Bilder?
- Müssen Gestaltungsrichtlinien oder gar Rechtschreibregeln zu Gunsten von Erkennbarkeit und Verständlichkeit gedehnt werden?

Ziel ist, dass Sie sich im Anschluss sicherer fühlen, Texte in verständlicher Sprache zu schreiben sowie Bilder sinnunterstützend zu nutzen. Und darüber hinaus die Regeln und Gesetze zur Barrierefreiheit kennen.

Die Veranstaltung ist in Niedersachsen als Bildungsurlaub anerkannt laut Bescheid der Agentur für Erwachsenen- und Weiterbildung vom 04.07.2019, Aktenzeichen: 1213/1260, VA-Nr.: 20 - 71824.

Die Referentin ist bei Capito in Graz ausgebildet.
Leitung: Anke Schünemann (Communications MSC (Uni Krems), Dipl. Designerin (FH), Druckvorlagenherstellerin)

Termin/UStd.:

Mittwoch, 27.01.2021 – Freitag, 29.01.2021,

1. Tag: 10:30 Uhr – 17:00 Uhr

2. Tag: 09:00 Uhr – 16:00 Uhr

3. Tag 09:00 Uhr – 14:00 Uhr (24 UStd.)

Ort: Hannover

Kosten: 279,00 EUR (inkl. Imbiss)

Adressatenkreis: Pädagogische Mitarbeiter/-innen, Lehrende, Qualitätsbeauftragte, Verwaltungsmitarbeiter/-innen, Mitarbeitende mit Leitungsfunktionen, Redaktionsverantwortliche

Ansprechpartner/-in für diese Veranstaltung:

Gertrud Völkening, Tel.: 0511 300330-325

E-Mail: voelkening@aewb-nds.de (Inhalte)

Gabriele Pfitzner, Tel.: 0511 300330-315

E-Mail: pfitzner@aewb-nds.de (Organisation)

Das aktuelle Fortbildungsprogramm und weitere Informationen finden Sie unter: www.aewb-nds.de



Meine Anmeldung für D 210022

Pf

Leicht verständliche Sprache - Barrierefrei gestalten für Print und Online, 27.01.2021 – 29.01.2021

Herr Frau

Name, Vorname:

Meine Postanschrift

privat (Kursleitende bitte immer Privatanschrift angeben)

dienstl.:

Straße:

PLZ/Ort:

Tel.: p.: Tel.: d.:

E-Mail:

Ich arbeite/Ich unterrichte

an einer öffentl. geförderten EB-Einrichtung (z.B. vhs, eeb, ...)

Name der Einrichtung

PLZ/Ort:

als Päd. Mitarbeiter/-in Verwaltungsmitarbeiter/-in

als Seminar-/Kursleiter/-in Projekt anderes

.....

Haupt-Arbeits-/Kursbereich:

im Bereich Erwachsenen- und Weiterbildung bei

einer KiTa, Schule einer Universität, (Fach-)Hochschule

einem Verein, einer gemeinnützigen Einrichtung

einem privaten Anbieter

anderes

.....

Bitte schicken Sie mir Ihr neues Programm regelmäßig zu:

Ich habe die Datenschutzerklärung und Verfahrensregelungen

gelesen und akzeptiert. www.aewb-nds.de/datenschutz/

SEPA-Lastschriftmandat

(Für Organisation/Einrichtung erfolgt die Rechnungsstellung)

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE40ZZZ00000361835

Mandatsreferenz: Wird in der Anmeldebestätigung ausgewiesen.

Ich ermächtige den Niedersächsischen Bund für freie

Erwachsenenbildung (nbeb), einmalig eine Zahlung bzw. bei

Ratenzahlungen wiederkehrend von meinem Konto mittels

Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an,

die vom Niedersächsischen Bund für freie Erwachsenenbildung

(nbeb) auf mein Konto gezogene(n) Lastschrift(en) einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem

Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages

verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut

vereinbarten Bedingungen.

Vorname u. Name Kontoinhaber/-in

Kreditinstitut/Ort

IBAN: DE _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _

Datum, Ort und Unterschrift Kontoinhaber/-in